



REGLER FÖR GODKÄNNANDE AV FR2000-REVISORER **antagna av Rådet för FR2000 den 2006-02-27**

Syfte

Rådet för FR2000 (Rådet) ansvarar för att granska och godkänna FR2000-revisorer. Här anges reglerna för detta.

Grundläggande krav

Revisorn skall uppfylla följande grundläggande krav på utbildning och kompetens.

Grundutbildning:	Gymnasiekompetens
Specialistutbildning:	Lead Assessorutbildning, godkänd av IRCA (International Register of Certificated Auditors) eller motsvarande, till exempel: 3 dagars revisorsutbildning i kvalitet, 3 dagars revisorsutbildning i miljö och 3 dagars revisorsutbildning i arbetsmiljö. Utbildning av FR2000-revisorer.
Erfarenhet:	Minimum 10 års praktisk arbetslivserfarenhet. Minimum 5 års praktisk erfarenhet från arbete med kvalitets-, miljö- och arbetsmiljöledning. Deltagit i minst fem revisioner omfattande minst 2 dagar vardera där både kvalitet, miljö, kompetensförsörjning, hälsa och säkerhet behandlats, inklusive genomgång av dokumentation, revisionsaktiviteter och revisionsrapportering. Huvuddelen av erfarenheten skall vara aktuell.
Personliga egenskaper:	Gott omdöme, analytisk förmåga och uthållighet. Kunna uppfatta situationer realistiskt. Förstå komplicerade förhållanden och förstå såväl helheten som delarna i en organisation.
Upprätthållande av kompetens:	Aktuell kunskap om FR2000, systemstandarderna ISO 9001 och ISO 14001, standarden för kompetensförsörjning SS 62 40 70, Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete, AFS 2001:1 samt Räddningsverkets allmänna råd om systematiskt brandskyddsarbete, SRVFS 2004:3. Delta i kalibreringsmöten och utbildning enligt nedan.

Fortlöpande och periodisk granskning

Revisorn granskas genom:

- närvaro vid revision
- kundenkäter i samband med revision
- revisionsrapporter
- revisionsstatistik.

Närvaro vid revision

En eller två medlemmar av Rådet deltar som observatör(er) vid en revision så snart som möjligt för en ny revisor och därefter minst en gång per år per revisor och granskar:

- revisorns beteende vid revisionen (etik, uppförande etc.)
- om revisorn följer och håller sig till kraven i FR2000, revisionsreglerna och tolkningsreglerna
- planering och genomförande av revisionen
- revisionsresultatet.

Deltagandet vid revisionen skall aviseras till revisorn och den reviderade organisationen senast 3 dagar innan revisionen.

Resultatet redovisas för Revisionspanelen för FR2000 (Revisionspanelen) som rekommenderar beslut om åtgärd till Rådet, om så erfordras.

För en ny revisor skall rekommendationen om beslut vara ett av följande:

- att godkänna revisorn tills vidare
- att godkänna revisorn med förbehåll
- att inte godkänna revisorn.

Kundenkäter i samband med revision

Kundenkäter lämnas till organisationen av FR2000-kansliet (Kansliet) i samband med varje revision. Den innehåller bland annat frågor om:

- bemötande från revisorn
- revisorns kunnsighet
- upplägg av revisionen
- revisionens värde för företaget
- vilket förtroende kunden fått för revisorn.

Kansliet sammanställer resultatet per revisor sedan föregående möte och redovisar på varje möte med Revisionspanelen.

Revisionspanelen utvärderar och rekommenderar beslut om åtgärd till Rådet, om så erfordras.

Revisionsrapporter

Kansliet granskar fortlöpande att revisionsrapporter är korrekt ifyllda och att redovisad nedlagd tid för platsbesök stämmer överens med uppgiften från den reviderade organisationen (i kundenkäten). Kansliet sammanställer uppgifter om avvikelser per revisor sedan föregående möte och redovisar på varje möte med Revisionspanelen.

Revisionspanelen utvärderar och rekommenderar beslut om åtgärd till Rådet, om så erfordras.

Revisionsstatistik

Revisorers rapporter under senaste 3-årsperiod, sammanställda årsvis och jämförs med övriga revisorers.

Följande mätetal redovisas.

- totalt antal avvikelser per kapitel och avsnitt
- genomsnittligt antal avvikelser per kapitel och avsnitt.

Resultatet redovisas årsvis för Revisionspanelen som utvärderar och rekommenderar beslut om åtgärd till Rådet, om så erfordras.

Kalibreringsmöte med FR2000-revisorer

Revisorn skall delta i kalibreringsmöte för FR2000-revisorer minst två gånger per år.

Revisionspanelen arrangerar, på delegation från Rådet, minst två kalibreringsmöten per år. Om inte alla revisorer kunnat delta på båda dessa, ordnas ytterligare ett kalibreringsmöte för att bereda alla revisorer möjlighet att delta i två kalibreringsmöten per år.

I programmet för kalibreringsmötet bör ingå:

- genomgång av tolkningar på kraven i ett eller flera kapitel (utifrån revisionsutfallet)
- genomgång av ändringar i regelverket för FR2000
- allmän information om antal certifieringar, nya eller ändrade branschanpassningar samt marknadsföringsaktiviteter.

Revisorerna ges möjlighet att lämna förslag och synpunkter på ämnen eller frågeställningar som de vill ha upp på dagordningen.

Revisionspanelen utvärderar kalibreringsmötet på nästkommande möte i syfte att förbättra kalibreringsmötet. Revisionspanelen rekommenderar beslut om åtgärd till Rådet, om så erfordras.

Utbildning

Revisorn skall delta i den utbildning som Rådet föreskriver.

Godkännande

Revisor som uppfyller de grundläggande kraven, granskats utan anmärkning samt deltagit i kalibreringsmöten och föreskriven utbildning, godkänns tills vidare. Skulle den fortlöpande och periodiska granskningen enligt ovan ge vid handen att revisorn inte uppfyller kraven, kan Rådet besluta om ytterligare granskning, förbehåll om åtgärder eller dra in godkännandet med omedelbar verkan.